

Licenciada  
Clariza Lisbeth Castellanos Díaz  
Viceministra de Cultura  
Su Despacho

Estimada Licenciada Castellanos:

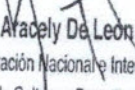
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 464-2015** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 50-2015**, correspondiente del **5 al 31 del mes de enero** del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura serie B, número 0020**.


Actividades realizadas:

1. Clasificación y control de la correspondencia interna de la Dirección.
2. Clasificación y control de la correspondencia que se envía a otras instituciones.
3. Elaboración de oficios de la DCNI
4. Recepción de llamadas de la Dirección
5. Reorganización de la Dirección.
6. Solicitud de audiencia con el Gerente de Recursos Humanos de la SAT.
7. Solicitud para inducción del Señor Ministro al Ministerio de Relaciones Exteriores por la Presidencia Pro tempore de Cultura de la CECC/SICA
8. Seguimiento a la toma de posesión del Señor Ministro como presidente Pro tempore de Cultura de la CECC/SICA.
9. Solicitud de audiencia con el Banco Centro Americano de Integración para la Directora
10. Solicitud de audiencia con la Embajada de España para la Directora
11. Seguimiento a diferentes oficios
12. Seguimiento a la solicitud de la participación del juego de la pelota Maya en los juegos Panamericanos de Toronto, Canadá 2015.
13. Coordinación de la entrega de la revista Matiz.

Resultados obtenidos:

1. Tener en orden y bajo control los expedientes que ingresan y egresan de la Dirección.
2. Elaboración de oficios
3. Atención de llamadas de las diferentes instituciones vinculadas con el Ministerio.
4. Se confirmó la reunión con el Gerente de Recursos Humanos de la SAT.
5. Confirmación de la inducción con la Dirección de Integración del Ministerio de Relaciones exteriores para el Señor Ministro.
6. Confirmación del viaje del Señor Ministro a Costa Rica por el tema de la CECC/SICA
7. Seguimiento a la reunión con la Embajada de España.
8. Seguimiento a diferentes oficios
9. Entrega de la Revista Matiz

  
Licda. Ramona Aracely De León Rodas  
Directora de Cooperación Nacional e Internacional  
Ministerio de Cultura y Deportes

  
Maria Fernanda Villeda Farfán

Vo. Bo.